

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
МДОУ «Детский сад № 33
«Семицветик» г. Георгиевска»
Протокол от 25.12.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МДОУ «Детский
сад № 33 «Семицветик» г. Георгиевска»
Приказ от 30.01.2024 № 54-од

Положение

о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Семицветик» города Георгиевска»

I. Общие положения

1.1. Положение о расследовании и учете несчастных случаев с воспитанниками Учреждения (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Семицветик» города Георгиевска» (далее – Учреждение) в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменением от 24 июня 2023 года;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», в редакции от 01.07.2019 г.;
- Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации № 776н от 29.10.2021 г.;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
- Уставом Учреждения.

1.2. Данное Положение регламентирует порядок расследования несчастных случаев с воспитанниками, деятельность дошкольного образовательного учреждения по вопросам проведения оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками во время пребывания в учреждении, осуществляющем воспитательно-образовательную деятельность, в результате которой детьми были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее – несчастный случай).

1.3. Организации расследования, оформлению и учету в Учреждении подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объекте детского сада, осуществляющего воспитательно-образовательную деятельность, так и за ее пределами, в соответствии с образовательной программой Учреждения, а также до начала и после окончания зданий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка воспитанников, режимом работы Учреждения и иными локальными нормативными актами;
- во время занятий по физической культуре в соответствии с образовательной программой Учреждения;
- при проведении мероприятий вне помещений групп и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно Учреждением, осуществляющим воспитательно-образовательную деятельность;
- при проведении утренней зарядки, соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, и других мероприятий, организованных Учреждением;
- при организованном по распорядительному акту заведующего Учреждением (его заместителя) следовании воспитанников к месту проведения занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (его представителем) Учреждения, общественном или служебном транспорте, или пешком;
- при осуществлении иных действий детей, обусловленных Уставом Учреждения, или Правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данного Учреждения, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.4. О любом несчастном случае, происшедшем с детьми, пострадавшему или очевидцу следует безотлагательно известить лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие).

1.5. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано незамедлительно сообщить о несчастном случае заведующему (при отсутствии – иному должностному лицу), Учреждения (*Приложение 1*).

1.6. Контроль своевременного расследования и учета несчастного случая с воспитанником Учреждения, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают в зависимости от ведомственной принадлежности Учреждения:

- орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования;

- орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования;
- федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее – Учредитель).

1.7. Данное Положение является локальным нормативным актом Учреждения и распространяется на всех участников воспитательно-образовательных отношений.

II. Действия заведующего Учреждением при несчастном случае с воспитанником

2.1. *Заведующий (лицо, его замещающее)* при возникновении несчастного случая в Учреждении обязан:

- немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему, задействовать медицинского работника Учреждения, при необходимости, вызвать скорую медицинскую помощь;
- принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанниками Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее – родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. *При групповом несчастном случае* (происшедшем с двумя детьми или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее – тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий Учреждением обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем несчастном случае, направить сообщение о факте несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи (*Приложение 2*):

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю;
- территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – в случае острого отравления и/или инфекционного заболевания воспитанника(ов).

III. Организация расследования несчастного случая с воспитанниками

3.1. При расследовании несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующий Учреждением незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

3.2. Состав комиссии утверждается распорядительным актом заведующего Учреждением.

3.3. Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его заменяющее) Учреждения.

3.4. **В состав комиссии в обязательном порядке включаются:**

- специалист по охране труда или лицо, на которое заведующим возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (ответственный по охране труда);
- представитель Учредителя (по согласованию);
- представитель выборного органа первичной профсоюзной организации (по согласованию).

3.5. Лица, непосредственно проводившие занятия (мероприятия) и (или) осуществление руководство за безопасным проведением данных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

3.6. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.7. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

3.8. Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.

3.9. В состав комиссии включаются представители Учреждения, в которой произошел несчастный случай, и иного представительного органа воспитанников Учреждения.

3.10. В случае группового несчастного случая, расследование проводится комиссией в течении пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.11. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляется сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.12. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему Учреждением или, в результате которого утрата здоровья у ребенка наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая

согласно Порядку по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в Учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.13. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанниками может быть продлен распорядительным актом заведующего Учреждением или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.14. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссии при расследовании несчастного случая с воспитанниками

4.1. Комиссия Учреждения по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в Учреждении по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении к Положению (*Приложение 3*);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая на основании образца, приведенного в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку (*Приложение 4*);
- изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- сделать выписку из журнала регистрации инструктажа по охране труда с детьми о прохождении пострадавшим инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанником, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (*Приложение 5*).

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

- получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения занятия или мероприятия;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в Учреждении, рекомендуемый образец которого приведен в приложении;
- запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;
- изучить документы, характеризующие условия осуществления воспитательно-образовательной деятельности, проводимого занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по охране труда с воспитанниками о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми Учреждением, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных Учреждению, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;
- ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;
- составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с ребенком, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего) (*Приложение б*).

4.3. По требованию комиссии заведующий Учреждением, в котором произошел несчастный случай с воспитанником, в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств Учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);
- медицинской экспертизы;
- экспертизы качества медицинской помощи;
- ветеринарно-санитарной экспертизы;
- или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился с родителями) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в Учреждении, обязана по запросу заведующего

Учреждением выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

- распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;
- письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);
- протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие);
- планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;
- информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшими;
- экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);
- медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения воспитательно-образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью данного Учреждения.

4.6.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.6.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет.

4.6.3. Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

4.6.4. Информация о несчастном случае регистрируется Учреждением в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении (далее – журнал регистрации) (*Приложение 7*).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками составляется в двух экземплярах.

4.7.1. Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

4.7.2. Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в Учреждении в течение срока пяти лет.

4.7.3. Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется Учреждением в журнале регистрации.

4.7.4. Копия акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

- родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;
- органам местного самоуправления;
- в Министерство просвещения Российской Федерации (по запросу);
- в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. Документы по расследованию несчастного случая, оформляются в Учреждении на русском языке.

4.9. В соответствии с настоящим Положением и по решению комиссии Учреждения, созданной для расследования несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастный случай, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;
- несчастный случай, происшедший при совершении воспитанником действий, квалифицированных правоохрнительными органами как преступление.

4.10. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с воспитательно-образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях к Положению, в двух экземплярах.

4.10.1. Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

4.10.2. Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в Учреждении в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

4.10.3. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.11. Заведующий Учреждением или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

4.12. Учет несчастных случаев с детьми и принятие мер по устранению причин несчастного случая в Учреждении осуществляет заведующий путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.13. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем)несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанниками, а также в случае отказа заведующего проводить расследование несчастного случая с воспитанником во время его пребывания в Учреждении рассматриваются в судебном порядке.

V. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. Учреждение до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с воспитанниками за истекший год.

VI. Административная ответственность

6.1. К административной ответственности виновные должностные лица могут привлекаться органами Государственного надзора и муниципального контроля, техническими и правовыми инспекторами в виде штрафа.

VII. Уголовная ответственность

7.1. Уголовным Кодексом Российской Федерации предусмотрена ответственность за действия, которые повлекли за собой значительные негативные последствия, например, причинение вреда здоровью, либо гибель людей.

7.2. К уголовной ответственности могут быть привлечены только физические лица. К таковым относятся заведующий Учреждением, лица, ответственные за соблюдение тех или иных правил безопасности, работники Учреждения.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение о расследовании несчастных случаев является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, согласовывается с родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующим Учреждения.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляется в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

8.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Сообщение о несчастном случае с обучающимся
во время пребывания в образовательной организации**

Наименование организации: _____

Адрес, телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Дата, время, место несчастного случая: _____

Проводимое учебное занятие (мероприятие): _____

Фамилия, имя, отчество, год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших): _____

Краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай:

Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно):

Ф.И.О. ответственного за расследование должностного лица, телефон:

Должность сообщившего: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата и время сообщения)

**Схема сообщения
о групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным
исходом**

(вышестоящий орган управления образования)

1. Учреждение: _____
(наименование ДОУ)
2. Дата, время (местное), место происшествия, краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, и его причины.
3. Число пострадавших, в том числе погибших.
4. Фамилия, имя, отчество, возраст пострадавшего (погибшего).
5. Дата, время передачи сообщения, фамилия, должность лица, подписавшего и передавшего сообщение.

ПРОТОКОЛ
опроса очевидца несчастного случая, должностного лица,
проводившего занятие (мероприятие)

МДОУ «Детский сад № 33 «Семицветик» г. Георгиевска»
«__» _____ 20__ г.

Опрос начат в ____ час. ____ мин.
Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

председателя комиссии по расследованию несчастного случая в МДОУ
«Детский сад № 33 «Семицветик» г. Георгиевска» членов:

образованной распорядительным актом: _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

Должность, Ф.И.О. председателя комиссии/члена комиссии, проводившего
опрос: _____

в помещении _____
(указать место проведения опроса)

Произведен опрос очевидца несчастного случая, должностного лица ДОУ:

Фамилия, имя, отчество: _____

Дата рождения: _____

Место рождения*: _____

Место жительства и (или) регистрации: _____

Телефон*: _____

Место работы или учебы*: _____

Должность*: _____

Иные данные о личности пострадавшего: _____
(подпись, ФИО опрашиваемого)

Иные лица участвовавшие в опросе: _____
(ФИО лиц участвовавших в опросе: другие члены комиссии по
расследованию несчастного случая с воспитанниками, законные представители)

По существу несчастного случая, «__» _____ 20__ г., происшедшего могу
сообщить следующее:

Фамилия, Имя, Отчество пострадавшего, _____

_____ (излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

_____ (подпись)

_____ (ФИО опрашиваемого)

_____ (дата)

_____ (подпись) _____ (ФИО лица, проводившего опрос) _____ (дата)

_____ (подпись) _____ (ФИО иных лиц, участвовавших в опросе) _____ (дата)

С настоящим протоколом ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (ФИО опрашиваемого) _____ (дата)

Протокол прочитан вслух.

_____ (подпись) _____ (ФИО лица, проводившего опрос) _____ (дата)

Замечания к протоколу: _____

_____ (содержание замечаний либо указанные на их отсутствие)

_____ (подпись) _____ (ФИО лица, проводившего опрос) _____ (дата)

Протокол опроса составлен: _____

(должность, ФИО председателя комиссии или иного лица, проводящего опрос, подпись, дата)

ПРОТОКОЛ
осмотра места несчастного случая произошедшего в организации,
осуществляющей образовательную деятельность

(ФИО пострадавшего)

МДОУ «Детский сад № 33 «Семицветик» г. Георгиевска»
«__» _____ 20__ г.

Опрос начат в _____ час. ____ мин.
Опрос окончен в _____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)/учредитель

ЧЛЕНОВ:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность)

образованной распорядительным актом: _____

(указываются реквизиты распорядительного

акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего: _____

(указывается дата несчастного случая)

(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

Фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего: _____

Осмотр проводился в присутствии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) других лиц, участвовавших в осмотре:
другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра: _____

(изменилась или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)

2. Описание места, где произошел несчастный случай: _____

(точное место несчастного случая, тип(марка), вид оборудования, средства обучения)

3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которыми были причинены повреждения (травма): _____

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности:

_____ (блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший: _____

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние:

7. Состояние освещенности и температуры: _____

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось: _____

(фотографирование, видеосъемка, прочее)

С места происшествия изъяты: _____

(перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагается: _____

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц: _____

С настоящим протоколом ознакомлены:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) участвовавших в осмотре)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) участвовавших в осмотре)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) участвовавших в осмотре)

Замечание к протоколу: _____

(содержание замечаний, либо указание на их отсутствие)

Протокол составлен: _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходящим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись)

(дата)

*Приложение №5
к Положению о расследовании и учете
несчастных случаев с воспитанниками
МДОУ «Детский сад № 33
«Семицветик» г. Георгиевска»*

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад №33
«Семицветик» г. Георгиевска»
_____ Н.В. Зинченко
« ____ » _____ 20__ г.
МП

**АКТ № _____
о расследовании несчастного случая с обучающимся**

1. Дата и время несчастного случая: _____
(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществляющая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе:

Председателя комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Членов комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем: _____

(фамилия, имя, отчество, пол (мужской, женский), дата рождения, группа)

5. Сведение о лице, проводившем учебное занятие или мероприятие, во время которого произошел несчастный случай: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим: _____

7. Место несчастного случая: _____

(краткое описание место несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использования которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация – изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая: _____

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья: _____

(на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения: _____

(указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось-указать)

11. Очевидцы несчастного случая: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая: _____
(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай связан с образовательной деятельностью: _____
(связан/несвязан – указывается соответствующее)

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(фамилии, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившееся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Акт ___ экз. составлен «___» _____ 20___ г.

АКТ № _____
специального расследования несчастного случая
(группового со смертельным исходом)

Происшедшего «__» _____ 20__ г. в _____ час. _____ мин.

с _____
(фамилия, имя, отчество пострадавшего, группа, наименование ДОУ, вышестоящего органа управления образования)

1. Комиссия, назначенная: _____
(приказ руководителя управления)

в составе председателя: _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

и членов комиссии: _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

_____ (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

с участием приглашенных специалистов: _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, место работы)

произведена в период с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.
специальное расследование и составила настоящий акт.

2. Сведения о пострадавшем (пострадавших):

Фамилия, имя, отчество: _____

Год рождения: _____

Группа в ДОУ: _____

Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим: _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или мероприятие, имя ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай: _____

3. Место несчастного случая: _____

(краткая характеристика места, где произошел несчастный случай, указать какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описание действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, изложение последовательности событий)

4. Обстоятельства несчастного случая: _____

(указать, что предшествовало несчастному случаю, как протекала воспитательно-образовательная деятельность, кто руководил этим процессом, что произошло с пострадавшим. Указать характер травмы, степень ее тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему)

5. Характер полученных повреждений здоровья: _____

(на основании медицинского заключения)

6. Причины несчастного случая: _____

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушенные требования законодательных и иных нормативных правовых, локальных актов)

7. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных, правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая: _____

(указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия и бездействия, которые привели к несчастному случаю, указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 6 настоящего акта)

8. Несчастный случай: _____ с образовательной деятельностью.
(связан/не связан)

9. Учет несчастного случая: _____

(указывается наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации, где подлежит учету и несчастный случай)

10. Мероприятия по устранению причин несчастного случая:

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении

11. Перечень прилагаемых материалов расследования: _____

Председатель комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

: _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Акт ___ экз. составлен « ___ » _____ 20___ г.

**СООБЩЕНИЕ
о последствиях несчастного случая с пострадавшими**

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)

обучающимся _____ (учреждение, группа)

по акту № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Последствия несчастного случая: _____

_____ (пострадавший выздоровел, установлена инвалидность I, II, III группы, умер)

Диагноз по справке лечебного учреждения	Освобожден от учебы (посещения учреждения) с _____ по _____	Число дней непосещения учреждения (в учебных днях)

Руководитель учреждения: _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (дата)

ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с воспитанниками

(наименование учреждения)

<i>№ п/п</i>	<i>Дата и время несчастного случая</i>	<i>Фамилия, имя, отчество пострадавшего, год рождения</i>	<i>Группа</i>	<i>Место, несчастного случая ДОУ, место проведения занятия, мероприятия и др.</i>	<i>Вид происшествия , приведшего к несчастному случаю</i>	<i>Краткие обстоятельст ва и причины несчастного случая</i>	<i>Дата составлени я и № акта формы Н-1, Н-2</i>	<i>Последствия несчастного случая</i>	<i>Исход несчастного случая</i>	<i>Приняты е меры</i>
<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>	<i>7.</i>	<i>8.</i>	<i>9.</i>	<i>10.</i>	<i>11.</i>
1										
2										
3										
...										

Примечание:

*В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму:

- падение, в том числе на лестничном марше, площадке, в классе, с высоты собственного роста;
- вследствие столкновения с другими обучающимися, с предметом;
- нанесение телесных повреждений другим лицом;
- удар о металлический предмет;
- удар рукой (ногой) о стену (парту, стол);
- воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного);
- поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом;
- повреждение, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.